



คู่มือการใช้งาน

ระบบการขอรับการช่วยเหลือ
ด้านการเกษตร (ประมง)

ส่วนผู้ใช้งานทั่วไป



Version 1.0 © 2024

Compensate System User Manual

<https://complain.fisheries.go.th/compensate>

คู่มือการใช้งาน
ระบบการขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง)
ส่วนผู้ใช้งาน

Compensate System
User Manual

Version 1.0

© 2024, Compensate System Frontend Manual

โดย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมประมง
สิงหาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
1. กระบวนการดำเนินการจัดการเรื่องขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง).....	3
2. ช่องทางการเข้าถึงระบบการขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง)	4
3. ลงทะเบียนขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง).....	6
4. แจ้งขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง).....	6
5. ติดตามผลการดำเนินการ.....	11
5.1 ติดตามผ่านเว็บไซต์ด้วยตนเอง.....	11
5.2 ติดตามผ่านอีเมล	13

1. กระบวนการดำเนินการจัดการเรื่องขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง)

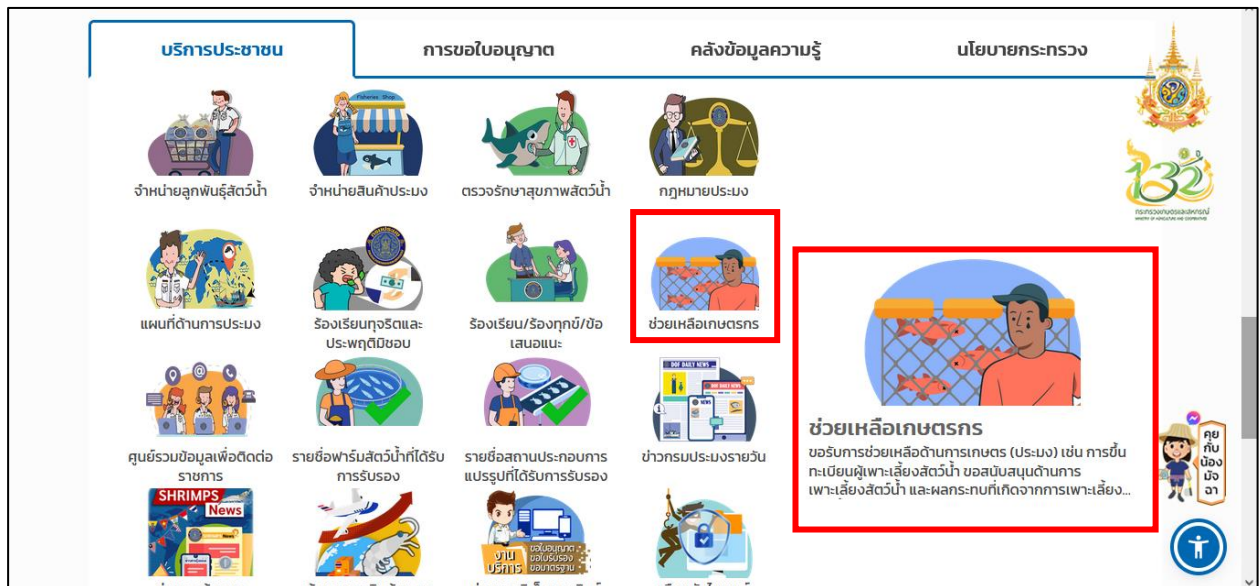
มีรายละเอียดดังนี้

เมื่อผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ ทำการแจ้งเรื่อง กรมประมงมีขั้นตอนการดำเนินการและสถานะ ดังนี้

สถานะ	การดำเนินการ	ระบบแจ้งเตือน	สัญลักษณ์
แจ้งเรื่องเข้ามาใหม่	ผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ กรอกข้อความและกดโพสต์ส่งเรื่อง	- ส่ง Line Notify แจ้งเตือนผู้ดูแลระบบ - แจ้งอีเมลไปยังผู้ดูแลระบบ complain@fisheries.go.th	
รับเรื่อง	ผู้ดูแลระบบกดรับเรื่อง โดยเลือกประเภทเป็น “ข้อร้องเรียน/ขอความช่วยเหลือ” ระบบแสดงข้อความอัตโนมัติ “รับเรื่องแล้ว”	ส่งอีเมลรายงานความก้าวหน้าไปยังผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ	
ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ	ผู้ดูแลระบบพิมพ์ข้อความเอง หรือใช้ข้อความ Default ว่า “ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว”	ส่งอีเมลรายงานความก้าวหน้าไปยังผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ	
ตอบ	ผู้ดูแลระบบกรอกข้อความรายละเอียดสามารถตอบได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง จะตอบหรือไม่ตอบก็ได้ อาจจะเป็นข้อความสั้นๆ หรือเนื้อหารายละเอียดยาว	ส่งอีเมลรายงานความก้าวหน้าไปยังผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ	
ปิดเรื่อง	กรณีติดต่อผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ ได้: ผู้ดูแลระบบพิมพ์ข้อความเอง หรือใช้ข้อความ Default ว่า “ได้ดำเนินการตอบแล้ว”	ส่งอีเมลรายงานความก้าวหน้าไปยังผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ	
	กรณีติดต่อผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ ไม่ได้: ผู้ดูแลระบบพิมพ์ข้อความเอง หรือใช้ข้อความ Default ว่า “ได้ดำเนินการตอบแล้ว ติดต่อผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ ไม่ได้ เนื่องจากอีเมล / โทรศัพท์ไม่ถูกต้อง”	ส่งอีเมลรายงานความก้าวหน้าไปยังผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ	

2. ช่องทางการเข้าถึงระบบการขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง)

พิมพ์ address : <https://www4.fisheries.go.th/> แล้วคลิกเมนู บริการประชาชน



หรือเข้าถึงจากเมนูบริการประชาชน ที่ปรากฏอยู่ส่วนล่างเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน



หรือเข้าถึงผ่านระบบทะเบียนเกษตรกรกลาง สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

<https://mis.oae.go.th/regiskaset/>



ระบบทะเบียนเกษตรกรกลาง

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (Office of Agricultural Economics)

[ขึ้นทะเบียนเกษตรกร](#)
[เกี่ยวกับโครงการ](#)
[ระเบียบ/ประกาศที่เกี่ยวข้อง](#)
[ติดต่อเรา](#)
[Help](#)

กรมส่งเสริมการเกษตร	กรมประมง	กรมหม่อนไหม	กรมปศุสัตว์
			
คลัง ใบทะเบียน	คลัง ใบทะเบียน	คลัง ใบทะเบียน	คลัง ใบทะเบียน
ตรวจสอบสถานะการขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบสถานะการขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบสถานะการขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบสถานะการขึ้นทะเบียน
ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ	ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ	ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ	ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ
ตรวจสอบการขอรับความช่วยเหลือ	ตรวจสอบการขอรับความช่วยเหลือ	ตรวจสอบการขอรับความช่วยเหลือ	ตรวจสอบการขอรับความช่วยเหลือ

3. ลงทะเบียนขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง)

พิมพ์ URL : <https://complain.fisheries.go.th/compensate/request>

คลิกเมนูลงทะเบียนใหม่ กรอกคำนำหน้าชื่อ ชื่อ-นามสกุล รหัสประจำตัวประชาชน เบอร์โทร ที่อยู่ อีเมล และรหัสผ่าน

ช่วยเหลือเกษตรกร

ลงทะเบียน **ลงทะเบียน** ลงชื่อเข้าใช้ ขอความช่วยเหลือ ติดตาม ร้องเรียนทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์

คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล

รหัสประจำตัวประชาชน เบอร์โทร

ที่อยู่

จังหวัด อำเภอ

เลือกจังหวัด อำเภอ

ตำบล/แขวง

ตั้งรหัสผ่าน

ยืนยัน

รหัสผ่าน

ลงทะเบียน

4. แจ้งขอรับการช่วยเหลือด้านการเกษตร (ประมง)

4.1 เลือกเมนู ขอความช่วยเหลือ

4.2 ลงชื่อเข้าใช้งาน โดยกรอกอีเมล/บัตรประชาชน และรหัสผ่าน

ช่วยเหลือเกษตรกร

ลงทะเบียน ลงชื่อเข้าใช้ **ขอความช่วยเหลือ** ติดตาม ร้องเรียนทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์

ลงชื่อเข้าใช้

อีเมล/ เลขบัตรประชาชน

รหัสผ่าน

☐ จดจำการลงชื่อเข้าใช้งาน

ล็อกอิน

ลงทะเบียนใหม่ เปลี่ยนรหัสผ่าน

4.3 กรอกข้อมูล


[ช่วยเหลือเกษตรกร](#)
[ลงทะเบียน](#)
[ขอความช่วยเหลือ](#)
[ติดตาม](#)
[ออกจากระบบ](#)
[ร้องเรียนทุจริต](#)
[ร้องเรียนร้องทุกข์](#)



ผู้แจ้ง
อีเมล:
หมายเลข:

---กรุณาเลือกหมวดหมู่---

รายละเอียด

☐ ไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ร้องเรียน/ ขอความช่วยเหลือ

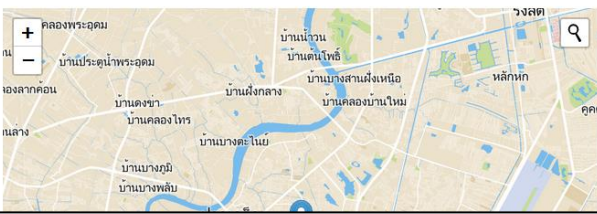
สถานที่ต้องการแจ้งเหตุ

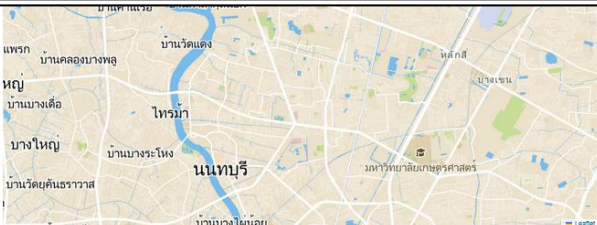
จังหวัด ที่ต้องการแจ้งเหตุ

เลือกจังหวัด

อำเภอ/เขต ที่ต้องการแจ้งเหตุ

ตำบล/แขวง ที่ต้องการแจ้งเหตุ





ละติจูด

13.9041183

ลองจิจูด

100.524036

 ภาพหลักฐานประกอบ (ถ้ามี)

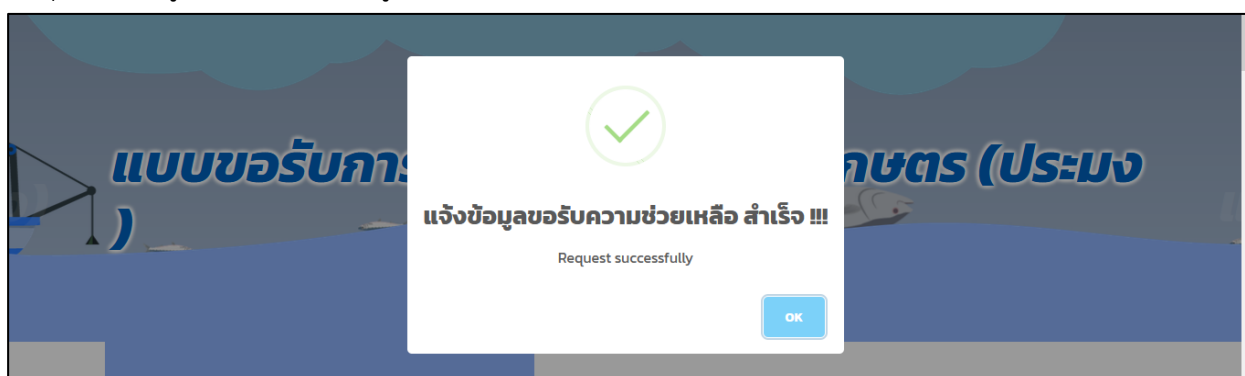
 ไฟล์หลักฐานประกอบ (ถ้ามี)

ส่งข้อมูล

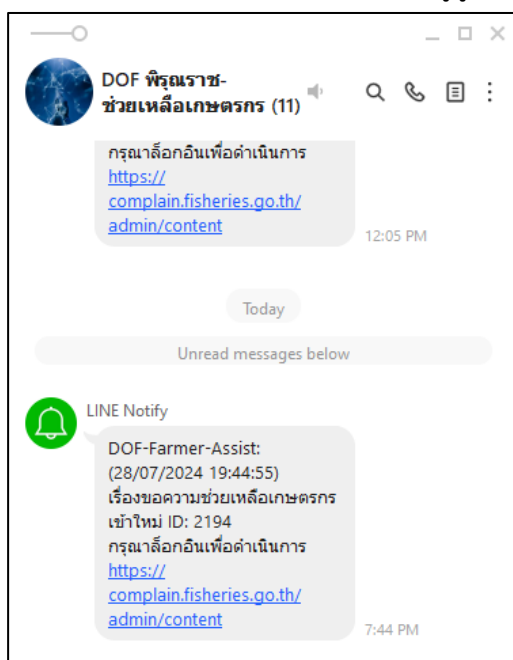
กรอกข้อมูล ดังนี้

- เลือกหมวดหมู่ที่จะขอรับความช่วยเหลือ ประกอบด้วย
 - การขึ้นทะเบียนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
 - ขอสันับสนุนด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
 - ผลกระทบที่เกิดจากการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
- กรอกรายละเอียดการขอรับความช่วยเหลือ
- ระบุตัวเลือก การไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ร้องเรียน/ ขอความช่วยเหลือ
- ระบุสถานที่ ที่ต้องการแจ้งเหตุ
- ระบุจังหวัด ที่ต้องการแจ้งเหตุ
- ระบุอำเภอ/เขต ที่ต้องการแจ้งเหตุ
- ระบุตำบล/แขวง ที่ต้องการแจ้งเหตุ
- ปิกหมุดแผนที่สถานที่หรือจุดที่ต้องการแจ้งเหตุ
- แนบภาพหรือไฟล์หลักฐานประกอบการแจ้ง

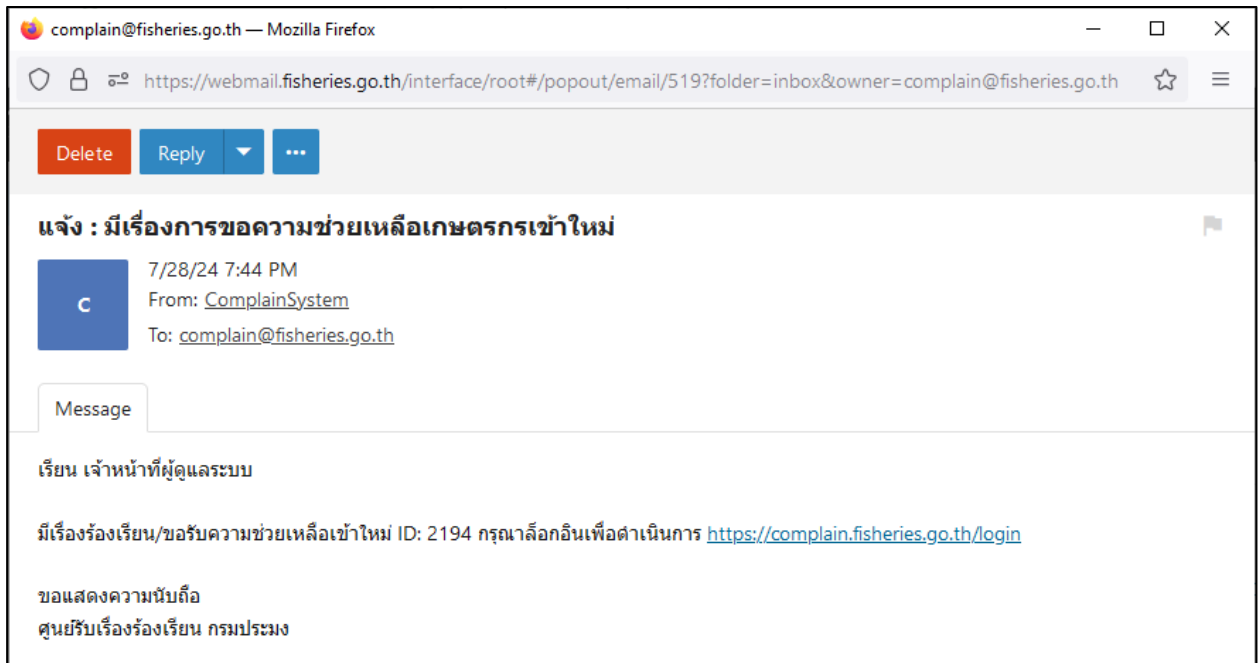
กดปุ่ม <ส่งข้อมูล> เพื่อจัดเก็บข้อมูลลงระบบ ถ้าบันทึกสำเร็จระบบจะแสดงข้อความดังภาพ



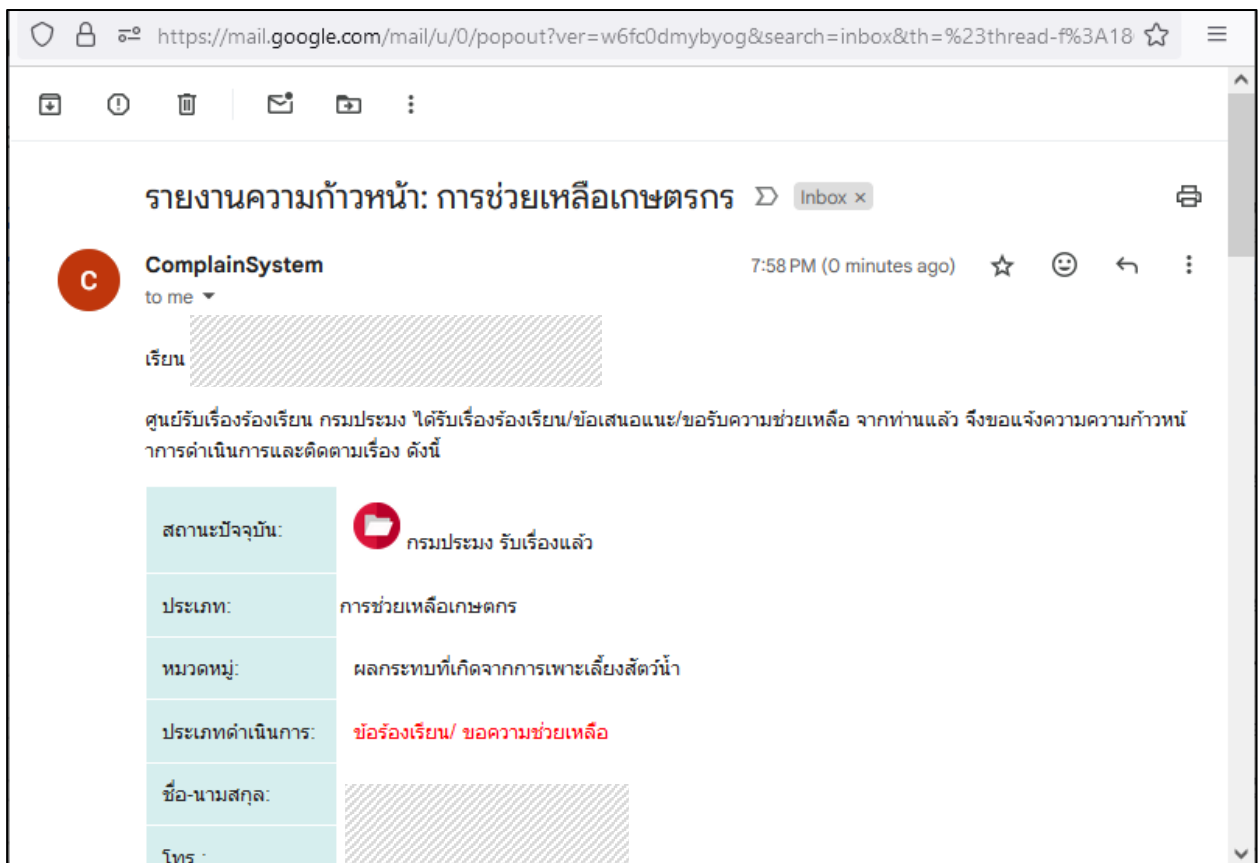
ในขณะเดียวกันระบบจะแจ้งเตือนไปยังผู้ดูแลระบบทาง LINE Notify แสดงดังภาพ



ระบบจะแจ้งเตือนไปยังผู้ดูแลระบบทางอีเมล แสดงดังภาพ



เมื่อผู้ดูแลระบบรับเรื่อง ระบบจะส่งอีเมลแจ้งเตือนมายังผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ พร้อมแจ้งรหัสติดตามเรื่อง (Tracking Code) ดังภาพ



https://mail.google.com/mail/u/0/popout?ver=w6fc0dmybyog&search=inbox&th=%23thread-f%3A18 ☆ ☰

📧 ⚠️ 🗑️ 📧 📁 ⋮

สรุปความก้าวหน้าการดำเนินการ



ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งขอความช่วยเหลือ แจ้งเรื่องเข้าใหม่



กรมประมง รับเรื่องแล้ว
หมายเหตุ : จัดเข้าประเภทดำเนินการ ขอร้องเรียน/ ขอความช่วยเหลือ

รหัสติดตามเรื่องร้องเรียน/ขอรับความช่วยเหลือ (Tracking Code) : [REDACTED]

*** กรุณาเก็บรักษา Tracking Code เป็นความลับ ปลอดภัยจากผู้อื่น เพื่อใช้ติดตามเรื่องร้องเรียน/ขอรับความช่วยเหลือ

[คลิกที่นี่เพื่อติดตามเรื่อง](#)

ขอแสดงความนับถือ
ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมประมง

© กรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

← Reply
→ Forward
😊

5. ติดตามผลการดำเนินการ

5.1 ติดตามผ่านเว็บไซต์ด้วยตนเอง

5.1.1 เลือกเมนู ติดตาม

5.1.2 กรอกรหัสติดตามการช่วยเหลือเกษตรกร (Tracking Code) ที่ได้รับจากอีเมล หรือกรอกรหัสประจำตัวประชาชน เพื่อติดตามผลการดำเนินการ

เมื่อกรอกรหัสติดตามถูกต้อง ระบบจะแสดงผลการดำเนินการ ดังภาพ

[ช่วยเหลือเกษตรกร](#)
[ลงทะเบียน](#)
[ลงชื่อเข้าใช้](#)
[ขอความช่วยเหลือ](#)
[ติดตาม](#)
[ร้องเรียนทุกจุด](#)
[ร้องเรียนร้องทุกข์](#)

ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งขอความช่วยเหลือ แจ้งเรื่องเข้าใหม่

หัวข้อ : ต้องการทราบจุดรับซื้อปลาหางดำในจังหวัดนนทบุรี...

ต้องการทราบจุดรับซื้อปลาหางดำในจังหวัดนนทบุรี

ไม่เปิดเผยข้อมูล
28/07/2024 19:44:55

กรมประมง รับเรื่องแล้ว

จัดเข้าประเภทดำเนินการ ชื้อร้องเรียน/ ขอความช่วยเหลือ

กรมประมง ส่งเรื่องต่อแล้ว

ได้ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว

[ช่วยเหลือเกษตรกร](#)
[ลงทะเบียน](#)
[ลงชื่อเข้าใช้](#)
[ขอความช่วยเหลือ](#)
[ติดตาม](#)
[ร้องเรียนทุกจุด](#)
[ร้องเรียนร้องทุกข์](#)

สรุปความก้าวหน้าการดำเนินการ :

ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งขอความช่วยเหลือ แจ้งเรื่องเข้าใหม่

กรมประมง รับเรื่องแล้ว

หมายเหตุ : จัดเข้าประเภทดำเนินการ ชื้อร้องเรียน/ขอความช่วยเหลือ

กรมประมง ส่งเรื่องต่อแล้ว

หมายเหตุ : ได้ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว

กรมประมง ตอบรายละเอียดเพิ่มเติม

กรมประมง ปิดเรื่องแล้ว

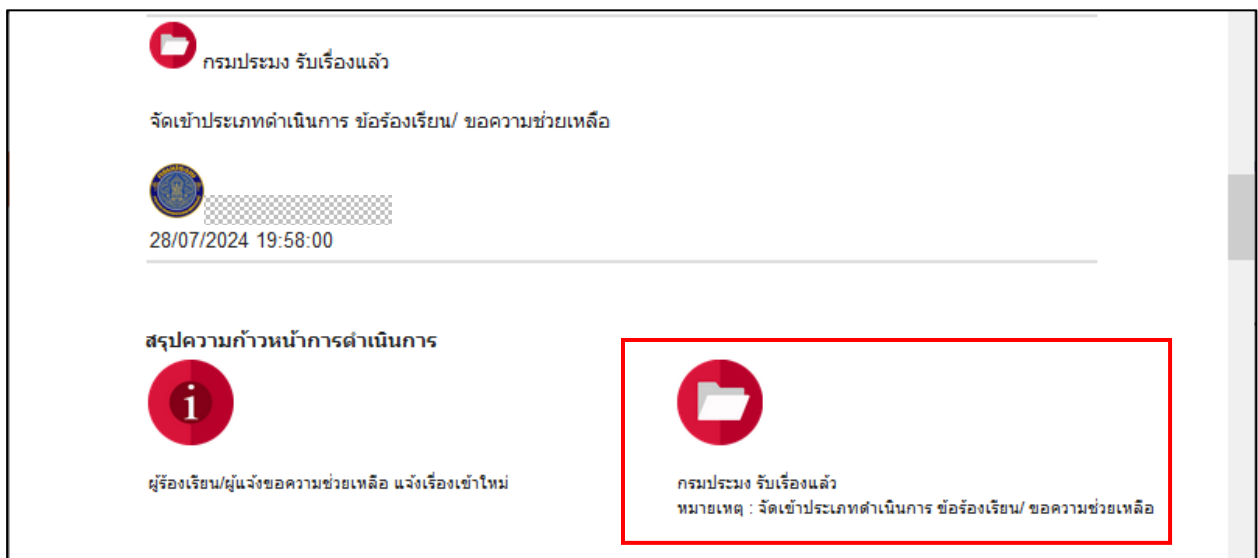
หมายเหตุ : ได้ตอบข้อร้องเรียนหรือการขอความช่วยเหลือ และประสานผู้แจ้งเรียบร้อยแล้ว สามารถติดต่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งได้

5.2 ติดตามผ่านอีเมล

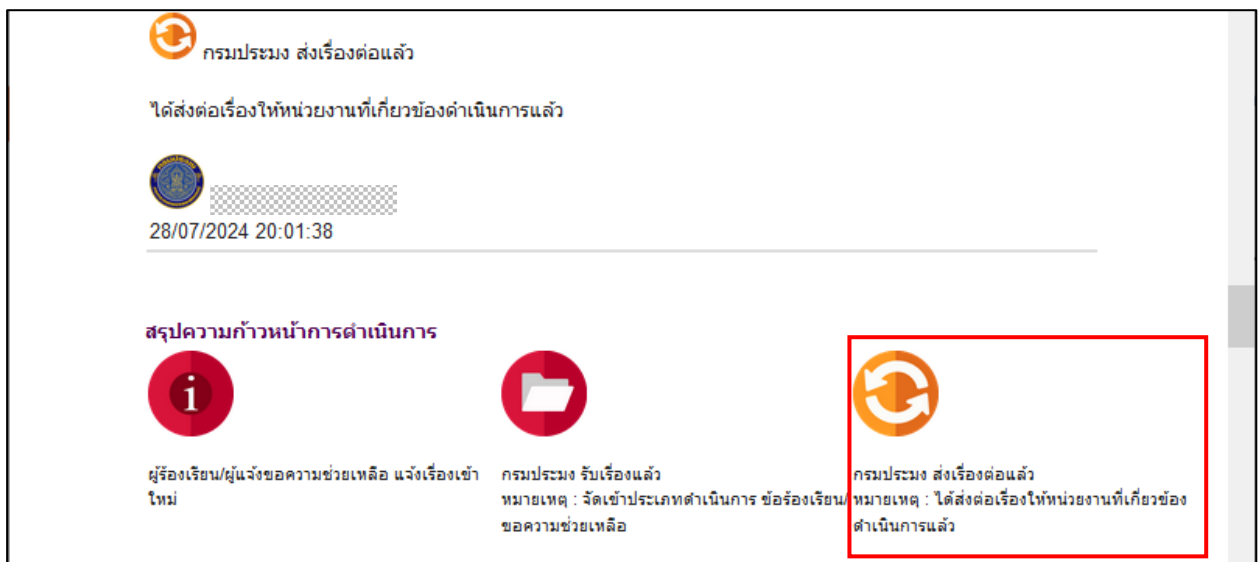
สามารถติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการผ่านทางอีเมล โดยระบบจะส่งอีเมลแสดงความก้าวหน้าการดำเนินการ พร้อมรายละเอียดไปยังผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ ทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานะ พร้อมแจ้งรหัสติดตามเรื่อง (Tracking Code) เพื่อให้ผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ สามารถเข้ามาติดตามเรื่องได้เองภายหลังในเว็บไซต์

มีขั้นตอนการส่งอีเมล ดังนี้

5.2.1 รับเรื่อง >> เมื่อผู้ดูแลระบบรับเรื่อง ระบบจะส่งเมลล์แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการ พร้อมรายละเอียดไปหาผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ >> ฉบับแรกแจ้งว่า >> กรมประมงรับเรื่องแล้ว และจัดเข้าประเภทข้อร้องเรียน/ขอความช่วยเหลือ



5.2.2 ส่งเรื่องต่อ >> เมื่อผู้ดูแลระบบส่งเรื่องต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระบบจะส่งเมลล์แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการพร้อมรายละเอียดไปหาผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ >> ฉบับนี้แจ้งว่า กรมประมงส่งเรื่องต่อแล้ว



5.2.3 ตอบรายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินการ >> เมื่อผู้ดูแลระบบตอบรายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินการ ระบบจะส่งเมลล์แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการพร้อมรายละเอียดไปหาผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ ทุกครั้ง >> ฉบับนี้แจ้งว่า >> กรมประมง ตอบรายละเอียดเพิ่มเติม


กรมประมง ตอบรายละเอียดเพิ่มเติม

(ข้อมูลสำหรับทดสอบ) ได้ประสานงานกับสำนักงานประมงจังหวัดนนทบุรี รวมทั้งหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งกลับไปยังผู้ขอรับความช่วยเหลือแล้ว




28/07/2024 20:03:53

สรุปความก้าวหน้าการดำเนินการ



ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งขอความช่วยเหลือ แจ้งเรื่องเข้าใหม่



กรมประมง รับเรื่องแล้ว
หมายเหตุ : จัดเข้าประเภทดำเนินการ
ข้อร้องเรียน/ ขอความช่วยเหลือ



กรมประมง ส่งเรื่องต่อแล้ว
หมายเหตุ : ได้ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว



กรมประมง ตอบรายละเอียดเพิ่มเติม

5.2.4 ปิดเรื่อง >> เมื่อผู้ดูแลระบบปิดเรื่อง ระบบจะส่งเมลล์แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการ พร้อมรายละเอียดไปหาผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ >> ฉบับนี้แจ้งว่า กรมประมงปิดเรื่องแล้ว


กรมประมง ปิดเรื่องแล้ว

ได้ตอบข้อร้องเรียนหรือการขอความช่วยเหลือ และประสานผู้แจ้งเรียบร้อยแล้ว




28/07/2024 21:56:38

สรุปความก้าวหน้าการดำเนินการ



ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งขอความช่วยเหลือ แจ้งเรื่องเข้าใหม่



กรมประมง รับเรื่องแล้ว
หมายเหตุ : จัดเข้าประเภทดำเนินการ ข้อร้องเรียน/ ขอความช่วยเหลือ



กรมประมง ส่งเรื่องต่อแล้ว
หมายเหตุ : ได้ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว



กรมประมง ตอบรายละเอียดเพิ่มเติม



กรมประมง ปิดเรื่องแล้ว
หมายเหตุ : ได้ตอบข้อร้องเรียนหรือการขอความช่วยเหลือ และประสานผู้แจ้งเรียบร้อยแล้ว สามารถติดต่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งได้

กรณีนี้ที่ปิดเรื่องแล้ว แต่ติดต่อผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ ไม่ได้ จะแสดงดังภาพ


กรมประมง ปิดเรื่องแล้ว

ได้ตอบข้อร้องเรียนหรือการขอความช่วยเหลือ และประสานผู้แจ้งเรียบร้อยแล้ว

28/07/2024 22:01:03

สรุปความก้าวหน้าการดำเนินการ

 ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งขอความช่วยเหลือ แจ้งเรื่องเข้าใหม่	 กรมประมง รับเรื่องแล้ว หมายเหตุ : จัดเข้าประเภท ดำเนินการ ข้อร้องเรียน/ ขอ ความช่วยเหลือ	 กรมประมง ส่งเรื่องต่อแล้ว หมายเหตุ : ได้ส่งต่อเรื่องให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว	 กรมประมง ตอบรายละเอียดเพิ่มเติม	 กรมประมง ปิดเรื่องแล้ว หมายเหตุ : ได้ตอบข้อ ร้องเรียนหรือการขอความช่วยเหลือ และประสานผู้แจ้ง เรียบร้อยแล้ว ติดต่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งไม่ได้ เนื่องจากอีเมล / โทรศัพท์ ไม่ถูกต้อง
---	---	---	---	---